



REQUERIMENTO GERAL

NOME DO REQUERENTE / RAZÃO SOCIAL			
RG Nº(PESSOA FÍSICA)	ORGÃO	DATA DE EMISSÃO	CPF / CNPJ
ENDEREÇO / CEP			
TELEFONE	E-MAIL		

REGISTRO IPTU	INSCRIÇÃO MERCANTIL

ASSUNTO
SUBSTITUIÇÃO DE PROJETO APROVADO
DESCRIÇÃO
Venho por meio deste requerer a SUBSTITUIÇÃO DO PROJETO APROVADO do imóvel de acordo com planta em anexo situado no loteamento _____, quadra _____, Lote _____, com suas devidas taxas.
Documentos obrigatórios para protocolar:
1 – Requerimento preenchido e assinado.
2 – Identidade, CPF e comprovante de residência do requerente/proprietário (pessoa física) ou Comprovante de inscrição do CNPJ, Contrato Social, identidade e CPF do sócio/requerente. (pessoa jurídica)
3 - Procuração com poderes específicos de representação na Secretaria de Urbanismo se for requerer em nome de terceiros.
4 - Certidão de Ônus reais do imóvel atualizada (90 dias) e se for o caso anexar também promessa de compra e venda/autorização da empreendedora.
5 - Cópia do alvará e do projeto anterior aprovado (se possuir) ou número do processo anterior de aprovação, emissão do alvará ou habite-se para ser localizado.
6 - Projeto de arquitetura completo a ser aprovado.
7 - ART ou RRT definitivas do responsável técnico pelo projeto e pela execução da obra.
Toda documentação deverá ser digitalizada em <u>formato pdf em arquivo único</u> e na sequência apresentada acima preferencialmente.
<u>ATENÇÃO</u>
As obras já iniciadas e em andamento deverão ser informadas pelo requerente na abertura do processo.
O habite-se deverá ser requisitado mediante envio de e-mail para urbanismo.juridicomaricarj@gmail.com , informando o número deste processo, de aprovação do projeto e emissão do alvará, e informando quanto ao término das obras de construção.
Observações: _____ _____ _____

ASSINATURA :	DATA :